附件一：竞争性磋商申请人报名表

竞争性磋商申请人报名表

|  |  |
| --- | --- |
| 企业法人名称 |  |
| 营业场所详细地址 |  |
| 法定代表人 |  | 组织机构代码 |  |
| 资格等级 |  | 证书编号 |  |
| 发证机关 |  | 有效期 |  |
| 工商注册颁证机关 |  | 注册号码 |  |
| 企业类型 |  | 营业期限 |  |
| 经营范围 |  |
| 企业电话（含手机） |  | 企业传真 |  |
| 致：广元市总工会本公司报名参加                 竞争性磋商工作，并保证所填事项及所提交资料均全部真实、有效。联 系 人：联系电话：传真号码：邮  箱：法定代表人（签字）：竞争性磋商申请人单位盖章2021年  月 日 |

**附件二**：“川工之家”App广元频道2021年度工会活动

# 一、项目概况

广元市总工会拟对“川工之家”App广元频道2021年度工会活动项目采用竞争性磋商方式进行采购，特邀请符合本次采购要求的供应商参加本项目的竞争性磋商。

# 二、服务内容

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **活动名称** | **开展时间** |
| 1 | 广元市总工会“每天都是学习日”阅读赛活动 | 2021年9月—2021年12月 |
| 2 | 广元市苍溪县总工会2021年“川工之家”App游泳、健身普惠活动 | 2021年9月——2022年8月 |
| 3 | 广元市旺苍县总工会“永远跟党走、奋进新时代”有奖知识竞赛活动 | 2021年9月 |
| 4 | 广元市剑阁县总工会2021年知识竞答活动 | 2021年10月 |
| 5 | 青川县总工会“工会会员养生保健”普惠活动 | 2021年9月—2021年12月 |
| 6 | 昭化区总工会“五元观影活动” | 2021年10月—2021年12月 |
| 7 | 广元市朝天区总工会“九元洗车”普惠活动 | 2021年9月—2021年12月 |

**1、学以养德、学以增智、学以致用”2021年广元市职工群众“每天都是学习日”阅读赛活动**

（1）活动功能。结合 “川工之家”App广元频道业务功能，建立广元频道学分规则，实现用户签到、会员认证等学分功能。在广元频道学分规则基础上实现学分抽奖功能，为广元市区县普惠活动提供学分接口功能。活动需求编制活动方案、进行技术服务、功能测试、功能部署，设置活动参与规则、奖项等，活动方案由供应商自行拟定；

（2）活动周期：2021年9月—12月，具体日期以合同活动时间为准；活动周期内，供应商提供活动服务器并进行部署，开展活动。

（3）开展平台：“川工之家”App广元频道；

（4）参与对象：“川工之家”App注册用户，用户无需二次登陆；

（5） 活动总结：供应商负责对活动开展内容向广元市总工会提交总结报告。

**2、广元市苍溪县总工会2021年“川工之家”App游泳、健身普惠活动**

（1）功能技术对接。结合“苍溪职工之家”在四川省工会网上工作平台工会组织信息、工会会员信息等的基础上，为“苍溪职工之家”微信公众号中的“职工普惠”技术升级提供技术指导，协助完成“职工普惠”H5界面业务改造工作，实现“川工之家”App 广元频道验证用户身份后参与“职工普惠”中的游泳、健身等普惠项目功能。

（2）接口服务。提供“川工之家”App 广元频道中实现精准识别苍溪县工会会员的验证接口技术服务，保障活动时间内苍溪县工会会员（认证会员）身份验证正常开展。

（3）活动功能。按活动需求编制活动方案、实现普惠活动的开展、设置活动参与规则等，活动方案由供应商自行拟定；

（4）活动周期：2021年9月—2022年8月，具体日期以合同活动时间为准；活动周期内，供应商提供活动服务器并进行部署，开展活动。

（5） 功能验收：供应商负责功能完成后向所属工会提交验收报告。

**3、广元市旺苍县总工会“永远跟党走、奋进新时代”有奖知识竞赛活动**

（1）活动功能。活动需求编制活动方案、进行技术服务、功能测试、功能部署，设置活动参与规则等，活动方案由供应商自行拟定；

（2）活动周期：2021年9月，具体日期以合同活动时间为准；活动周期内，供应商提供活动服务器并进行部署，开展活动。

（3）开展平台：“川工之家”App广元频道；

（4）参与对象：“川工之家”App旺苍县注册用户，用户无需二次登陆；

（5） 活动总结：供应商负责对活动开展内容向所属工会提交总结报告。

**4、广元市剑阁县总工会2021年知识竞答活动**

（1）活动功能。活动需求编制活动方案、进行技术服务、功能测试、功能部署，设置活动参与规则、奖项等，活动方案由供应商自行拟定；

（2）活动周期：2021年10月，具体日期以合同活动时间为准；活动周期内，供应商提供活动服务器并进行部署，开展活动。

（3）开展平台：“川工之家”App广元频道；

（4）参与对象：“川工之家”App剑阁县认证用户，用户无需二次登陆；

（5） 活动总结：供应商负责对活动开展内容向所属工会提交总结报告。

**5、青川县总工会“工会会员养生保健”普惠活动**

（1）活动功能。活动需求编制活动方案、进行技术服务、功能测试、功能部署，设置活动参与规则、数据统计等，活动方案由供应商自行拟定；

（2）活动周期：2021年9月－12月，具体日期以合同活动时间为准；活动周期内，供应商提供活动服务器并进行部署，开展活动。

（3）开展平台：“川工之家”App广元频道；

（4）参与对象：“川工之家”App广元市工会会员，用户无需二次登陆；

（5） 活动总结：供应商负责对活动开展内容向所属总工会提交总结报告

**6、昭化区总工会“五元观影”活动**

（1）活动功能。按活动需求编制活动方案、进行技术服务、功能测试、功能部署，设置活动参与规则、核销数据等，活动方案由供应商自行拟定；

（2）活动周期：2021年10月－12月，具体日期以合同活动时间为准；活动周期内，供应商提供活动服务器并进行部署，开展活动。

（3）开展平台：“川工之家”App广元频道；

（4）参与对象：“川工之家”App广元市昭化区认证会员，用户无需二次登陆；

（5） 活动总结：供应商负责对活动开展内容向所属工会提交总结报告。

**7、广元市朝天区总工会“九元洗车”普惠活动**

（1）活动功能。按活动需求编制活动方案、进行技术服务、功能测试、功能部署，设置活动参与规则、核销数据等，活动方案由供应商自行拟定；

（2）活动周期：2021年9月－12月，具体日期以合同活动时间为准；活动周期内，供应商提供活动服务器并进行部署，开展活动。

（3）开展平台：“川工之家”App广元频道；

（4）参与对象：“川工之家”App广元市朝天区认证会员，用户无需二次登陆；

（5） 活动总结：供应商负责对活动开展内容向所属工会提交总结报告。

# 三、服务要求

1、付款方式：按双方合同约定。（实质性要求）

2、服务地点：广元市总工会。（实质性要求）

3、按照《财政部关于进一步加强政府采购需求和履约验收管理的指导意见》（财库〔2016〕205 号）的要求进行验收。须符合国家有关规定、采购文件的质量要求和技术指标、供应商的响应文件及承诺以及合同条款。（实质性要求）

4、活动部署：供应商对广元市总工会提供的活动服务器进行业务部署，开展活动。（实质性要求）

5、供应商须承诺（提供承诺函）：本次活动能与“川工之家”APP进行用户数据无缝对接，用户在“川工之家”APP广元频道参与活动无需二次登录。如虚假承诺所带来的一切后果由供应商自行承担。（实质性要求）

**注： 供应商对实质性要求有偏离的，将视为竞争性磋商文件无效。**

# 四、评分办法

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评分因素及权值 | 分值 | 评分标准 | 说明 |
| 1 | 报价10% | 10 | 以经评审有效竞争性磋商中竞争性磋商价格最低的投标报价作为评标基准价；投标报价得分=（评标基准价/投标报价）\*10； |  |
| 2 | 服务方案45% | 30 | 服务方案满足服务内容及要求的各项条款，根据方案的契合程度和质量打分，满分为30分，若有一项技术指标不满足扣2分，扣完为止。 |  |
| 15 | 根据供应商所提供的运维实施方案是否满足本项目需求（需体现如何与“川工之家”APP进行用户数据无缝对接），技术措施能否保证实施质量作为评审依据进行综合比较评分，第一名得15分，第二名得10分，第三名得5分，其他或未提供实施方案及技术措施的不得分。 | 根据响应文件评审。 |
| 3 | 履约能力30% | 30 | 1、供应商具有有效的高新技术企业证书或软件企业证书，提供证书复印件得5分，不能提供证书复印件不得分；2、供应商具有ISO质量证书，提供证书复印件得5分，不能提供证书复印件不得分；3、为保障活动质量，供应商具有三级及以上信息技术服务标准符合性证书（ITSS）（业务领域需包括运行维护服务），提供证书复印件得5分，不能提供证书复印件不得分；4、供应商自2021年1月1日以来每具有一个类似项目业绩得3分，最多得15分。 | 第4项提供合同或中标（成交）通知书复印件并加盖供应商鲜章 |
| 4 | 团队能力10% | 10 | 1.根据供应商提供的拟投入本项目的人员配置方案（含：团队人员数量、相关工作经验、组织架构、问题反馈机制等）的科学性、合理性、可操作性、完善性及是否明确详尽等进行综合评审，第一名得10分，第二名得6分，第三名得3分，其他或未提供人员配置方案不得分。 | 需提供人员名单、社保证明以及其他供应商认为可提供的资料并加盖鲜章； |
| 5 | 售后服务5% | 5 | 根据供应商提供的拟投入本项目的售后服务方案（含：服务响应时间、后期服务体系、后期服务措施等）的科学性、合理性、可操作性、及时性及是否明确详尽等进行综合评审，第一名得5分，第二名得3分，第三名得1分，其他或未提供售后服务方案不得分。 | 根据响应文件提供的相关证明材料评审。 |